

ผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โรงเรียนวัดบ้านนา(ฟินวิทยาคม)

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งานการจัดบุคลากรเข้าปฏิบัติงาน
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการทำงาน	การปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่
เหตุการณ์ความเสี่ยง	โดยการอาศัยตำแหน่งหน้าที่การงานหาผลประโยชน์ให้กับตนเอง
ระดับของความเสี่ยง	ปานกลาง
มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	<p><u>มาตรการเชิงนโยบาย</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหารต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี</li> <li>- ผู้บริหารต้องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ที่ความรับผิดชอบ และระเบียบกฎหมายให้ชัดเจน</li> </ul> <p><u>มาตรการด้านกฎหมาย</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการเผยแพร่ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> <p><u>มาตรการด้านการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริมเผยแพร่วัฒนธรรมองค์กร ซึ่งข้าราชการและลูกจ้างสำนักงานต้องตระหนักในเรื่องการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่</li> </ul> <p><u>มาตรการป้องกัน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรการป้องกันการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่</li> </ul>
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> เผื่อระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้างแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
ตัวชี้วัดผลสำเร็จ	จำนวนเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่
ผลการดำเนินการตามมาตรการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างจิตสำนึก คุณธรรม จริยธรรม</li> <li>- ไม่มีเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่</li> </ul>
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนุสรุา แซ่ฟู
วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

หมายเหตุ : แบบฟอร์มฉบับนี้เป็นเพียงตัวอย่างที่มีองค์ประกอบด้านข้อมูลครบถ้วนเท่านั้น ซึ่งหน่วยงานสามารถจัดทำแบบรายงานผลตามแบบฟอร์มของหน่วยงานท่านได้ โดยยึดองค์ประกอบให้ครบถ้วน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการโรงเรียนสุจริต
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการทำงาน	การรับประโยชน์ต่าง ๆ หรือสินบน
เหตุการณ์ความเสี่ยง	การรับของขวัญจากบุคคลอื่นเพื่อช่วยเหลือให้บุคคลนั้นได้ประโยชน์จากองค์กร
ระดับของความเสียหาย	ปานกลาง
มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	<p><u>มาตรการเชิงนโยบาย</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหารต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี</li> <li>- ผู้บริหารต้องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการรับสินบน ระเบียบ และกฎหมายให้ชัดเจน</li> </ul> <p><u>มาตรการด้านกฎหมาย</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการเผยแพร่ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> <p><u>มาตรการด้านการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริมเผยแพร่วัฒนธรรมองค์กร ซึ่งข้าราชการและลูกจ้างสำนักงาน ต้องตระหนักในเรื่องการรับของขวัญจากบุคคลอื่น เพื่อช่วยเหลือให้บุคคลนั้นได้ประโยชน์จากองค์กร</li> </ul> <p><u>มาตรการป้องกัน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรการป้องกันการรับของขวัญ จากบุคคลอื่นเพื่อช่วยเหลือให้บุคคลนั้นได้ประโยชน์จากองค์กร</li> </ul>
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> ใฝ่ระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้างแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ)
ตัวชี้วัดผลสำเร็จ	จำนวนเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการรับของขวัญจากบุคคลอื่นเพื่อช่วยเหลือให้บุคคลนั้นได้ประโยชน์จากองค์กร
ผลการดำเนินการตามมาตรการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างจิตสำนึก คุณธรรม จริยธรรม</li> <li>- ไม่มีเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่</li> </ul>
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวพิมพ์ศิกร กุจะพันธ์
วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

**หมายเหตุ :** แบบฟอร์มฉบับนี้เป็นเพียงตัวอย่างที่มีองค์ประกอบด้านข้อมูลครบถ้วนเท่านั้น ซึ่งหน่วยงานสามารถจัดทำแบบรายงานผลตามแบบฟอร์มของหน่วยงานท่านได้ โดยยึดองค์ประกอบให้ครบถ้วน